

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления молодёжной политики и спорта городского округа Нижняя Салда

Я.С. Алешанова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ДЮСШ г. Нижняя Салда

А.Б. Долбилов

**Положение о порядке оказания платных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими законодательством.

1.2. Настоящее Положение распространяется на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее - Учреждение), которое оказывает дополнительные платные услуги физическим и юридическим лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждений в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения: в области физической культуры и спорта, организации досуга, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, социального обслуживания населения.

1.5. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Нижняя Салда, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов, а также Уставом Учреждения.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом учреждения.

1.7. Настоящее Положение устанавливает:

порядок формирования стоимости выполнения услуг;

порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;

порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся по приказу директора Учреждения и начальника Управления молодежной политики и спорта администрации городского округа Нижняя Салда.

1.9. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения, с которыми заключены договора.

1. Правила предоставления платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет следующие платные услуги:

- занятия в тренажерном зале;
- заточка коньков;
- индивидуальная работа тренера-преподавателя с воспитанником.

утвержденные Учреждением, согласованным с Управлением молодежной политики и спорта администрации городского округа Нижняя Салда. Перечень платных услуг разрабатывается исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя, в соответствии с уставной деятельностью.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги согласно тарифам на платные услуги, утвержденные Решением Думы городского округа Нижняя Салда. (приложение № 1)

2.3. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется при наличии у них лицензии, если данный вид деятельности является лицензируемым в установленном законом порядке.

2.4. При предоставлении платных услуг Учреждение в своей деятельности руководствуется данным Положением.

2.5. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения за пределами основного рабочего времени, либо штатной численностью, принятой для оказания платных услуг, либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами в соответствующей сфере деятельности.

2.6. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям получателей услуг.

2.7. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий, график предоставления услуг.

2.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг населению;

осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.9. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг является предпринимательской.

2.10. Проект тарифа на текущий календарный (или учебный год) по видам платных услуг разрабатывается Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежной политики и спорта городского округа Нижняя Салда» (далее - Централизованная бухгалтерия). При расчете цен на последующие годы могут применяться индексы-дефляторы по отдельным статьям затрат.

2.11. В Учреждении по каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой услуги подразделяются на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

2.12. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с физическими или юридическими лицами по типовой форме договора (прилагается). Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. В договоре регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

2.13. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется);

перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;

стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы (секции).

2.14. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг, для несовершеннолетних - их родителей (законных представителей):

Устав Учреждения;

лицензию на осуществление деятельности (при необходимости ее наличия) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

адрес и телефон учредителя (учредителей);

образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

2.15. Учреждение обязано сообщать потребителям услуг по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.16. Потребители услуг обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате).

2.17. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

2.18. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг администрация Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

В случае болезни работника, оказывающего платные услуги, администрация Учреждения предоставляет замену или занятия должны быть проведены тем же работником в установленном порядке в последующем.

В случае отсутствия занимающегося по болезни продолжительностью менее одной недели плата за обучение взимается в полном размере. При продолжительности болезни свыше одной недели плата за занятия взимается пропорционально сроку предоставления платных услуг.

Если занятия пропущены по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.

Если занимающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей), администрация Учреждения может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия. При этом если занимающийся в течение месяца посетил хотя бы одно занятие, оплата производится полностью.

2.19. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.20. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными

программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания услуг;

соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.21. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.22. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг, потребитель вправе по своему выбору:

назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию указанных в договоре услуг и (или) закончить оказание услуг;

поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

потребовать уменьшения стоимости указанных в договоре услуг;

расторгнуть договор.

2.23. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

2.24. Централизованная бухгалтерия, которая осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с заключенным договором, организует статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

2.25. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов на следующий финансовый год представляется в Управление молодежной политики и спорта администрации городского округа Нижняя Салда не позднее 15 сентября текущего года на согласование.

2.26. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения:

1) на оплату труда из числа основных сотрудников и внешних совместителей, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций (с учетом начислений);

2) на прочие услуги Учреждения в том числе:
транспортные услуги;
оплата штрафов и пеней;

улучшение материально-технической базы, необходимой для развития Учреждения (фонд развития Учреждения).

2.27. Фонд развития Учреждения расходуется в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие и совершенствование основной деятельности по следующим направлениям:

оплату стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания, приобретение литературы по направлениям деятельности Учреждения;

приобретение технических средств, учебного, спортивного инвентаря, оборудования, спортивной одежды и обуви и т.п.;

содержание, ремонт помещений (зданий) Учреждения, благоустройство прилегающей территории;

оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей Учреждения.

2.28. Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Управление молодежной политики и спорта администрации городского округа Нижняя Салда и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

2.29. Прекращение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг может производиться на основании Постановления администрации городского округа Нижняя Салда в случае систематического и грубого нарушения Учреждением законодательства, регулирующего сферу оказания платных услуг физическим и юридическим лицам, и настоящего Положения.