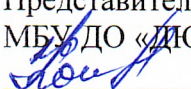


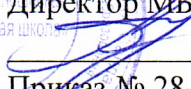
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
ИНН 662200290/КПП 662301001/ОГРН 10266007897070
624742 г. Нижняя Салда, ул. Карла Маркса, 6; 8 (34345) 3-08-00;
dolbilov.a@mail.ru; dusshns.ru

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников
МБУ ДО «ДЮСШ»
 Комельских И.В.
« 01 » « 03 » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБУ ДО ДЮСШ
 Долбилов А.Б.
Приказ № 28-ОД от 01.03.2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 9

по охране труда для заведующего хозяйством муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» городского округа Нижняя Салда.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для заведующего хозяйством муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее МБУ ДО ДЮСШ) разработана в 2023 году в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда»; в соответствии с разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране и безопасности труда.

1.2. К работе в должности заведующего хозяйством допускаются лица женского и мужского пола, которым исполнилось 18 лет, имеющие среднее профессиональное образование, прошедшие медицинский осмотр в установленном порядке.

1.3. В процессе работы сотрудник обязан четко соблюдать настоящую инструкцию по охране труда, правила ношения спецодежды, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.4. При выполнении должностных обязанностей возможно воздействие на заведующего хозяйством следующих опасных и вредных факторов:

- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании поврежденных электрических приборов;
- поражение током при включении и неправильном пользовании персональным компьютером, принтером, ксероксом;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или отсутствием заземления, при включении или выключении электроприборов и освещения в помещениях;
- нарушение остроты зрения при плохой освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и на компьютере;
- снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия вследствие переутомления в связи с чрезмерной фактической продолжительностью рабочего времени и (или) интенсивностью протекания производственных действий;
- переноска тяжестей, превышающих массу предельно допустимой нормы;
- получение травмы при работе неисправным инструментом;

– отравления при нахождении в помещении, в котором выполняются работы с красками и растворителями.

1.5. В целях обеспечения требований охраны труда заведующий хозяйством обязан:

– знать и исполнять свои должностные обязанности, данную инструкцию по охране труда, порядок действий при любой чрезвычайной ситуации и эвакуации;

– пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на своем рабочем месте;

– следовать правилам внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДЮСШ;

– соблюдать установленный режим труда и отдыха (согласно разработанному и утвержденному заведующим графику работы);

– соблюдать требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место;

– обеспечивать режим выполнения норм и правил охраны труда, надлежащие условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей в МБУ ДО ДЮСШ;

– осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием зданий, помещений, имущества МБУ ДО ДЮСШ;

– обеспечивать соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания и оборудования;

– обеспечить безопасность при переноске тяжестей и использовании транспортных средств на территории МБУ ДО ДЮСШ;

1.6. Заведующий хозяйством должен соблюдать правила пожарной безопасности. Знать места расположения первичных средств пожаротушения, направления и пути эвакуации при возникновении пожара или в иной чрезвычайной ситуации.

1.7. Заведующий хозяйством извещает руководителя МБУ ДО ДЮСШ о любой ситуации, которая угрожает жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае произошедшем в МБУ ДО ДЮСШ, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.8. В случае несоблюдения или нарушения настоящей инструкции по охране труда, заведующий хозяйством привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с установленными правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы заведующему хозяйством необходимо надеть спецодежду и застегнуть ее на все пуговицы, удобную обувь на нескользящей подошве с низким каблуком. Одежда и обувь должны быть удобны для работы. Запрещается использование в одежде булавок и брошей.

2.2. Внимательно осмотреть рабочее место, проверить исправность электроосвещения.

2.3. Проверить на рабочем месте исправность электрической розетки и другого электрооборудования.

2.4. Получить информацию о наличии недостатков, обнаруженных во время дежурства сторожа, указания от директора МБУ ДО ДЮСШ.

2.5. Совершить обход помещений и территории МБУ ДО ДЮСШ на предмет обнаружения недостатков, угрожающих здоровью и жизни детей и персонала, поломок и повреждений оборудования, мебели, дверей, окон, санузлов, раковин, отопления, водоснабжения, канализации, электроосвещения и т.д.;

2.6. Запрещается допускать к работе обслуживающий персонал МБУ ДО ДЮСШ при наличии на территориях обслуживания не устраненных недостатков и неисправностей.

2.7. Организовать выполнение заданий обслуживающим персоналом, рабочими, дать указание устранить выявленные недостатки в помещениях, в системах водоснабжения, отопления, канализации и т.д., на территории дошкольного образовательного учреждения.

2.9. Перед выполнением самостоятельно определенной физической работы изучить последовательность и безопасные приемы ее выполнения, изучить инструкции по использованию и эксплуатации конкретного инструмента.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. В процессе выполнения своих должностных обязанностей необходимо строго соблюдать требования охраны труда, правила личной гигиены, противопожарной безопасности.

3.2. Следить за чистотой и порядком на рабочем месте.

3.3. При выполнении работы с использованием компьютера, принтера, ксерокса соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

– не разрешается подключать к электросети и отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;

– не оставлять включенные в электросеть устройства без присмотра.

3.4. При недостаточном дневном освещении включать освещение в кабинете, а также в холлах, коридорах, на лестничных площадках для предупреждения травмирования детей и сотрудников МБУ ДО ДЮСШ. В темное время суток своевременно включить наружное освещение.

3.5. В зимний период времени регулярно контролировать безопасную для окружающих очистку от снега и льда ступенек лестниц, посыпку дорожек песком во время гололеда.

3.6. Меры предосторожности для заведующего хозяйством:

– при перевозке или переноске заведующим хозяйством инструментов их острые части необходимо закрывать защитными чехлами;

– перед использованием стремянки нужно проверить ее устойчивость (путем осмотра и опробования следует убедиться в том, что она не может соскользнуть с места или быть случайно сдвинута);

– готовить составы для окраски и выполнения малярных работ в помещениях с применением составов, которые выделяют вредные для здоровья людей летучие пары, разрешается только при открытых окнах или при наличии вентиляции;

– в местах проведения окрасочных работ не допускать курение, применение открытого огня, либо проведение работ, которые могут вызвать искрообразование;

– запрещать оставлять без присмотра стекло, инструменты, гвозди, саморезы и другие мелкие детали во избежание травмирования детей и работников МБУ ДО ДЮСШ;

– переносить грузы весом не больше 10 кг для женщин, а вдвоем не более 20 кг;

– переносить материалы или грузы исключительно в рукавицах;

– не допускать наличие открытых токоведущих частей у электроприборов, электрических рубильников, штепсельных розеток и выключателей.

3.7. Не загромождать проходы, запасные выходы и подступы к средствам пожаротушения, строго запрещается курить и разводить открытый огонь в МБУ ДО ДЮСШ.

3.8. Необходимо незамедлительно проводить замену или устранять нарушения изоляции токоведущих частей у электроприборов, электрических рубильников, штепсельных розеток и выключателей.

3.9. Не загромождать проходы, запасные выходы и подступы к первичным средствам пожаротушения в МБУ ДО ДЮСШ.

3.10. Немедленно принимать меры к устранению неровностей, щелей, выбоин в полу, а также содержать его в чистоте.

3.11. Руководство погрузочно-разгрузочными работами поручать лицам, которые могут обеспечить безопасные приемы при выполнении данной работы.

3.12. О неисправностях или поломках, которые не могут быть ликвидированы рабочими МБУ ДО ДЮСШ, необходимо доложить директору.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Заведующему хозяйством запрещается приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. При попадании в глаза различных моющих или дезинфицирующих средств необходимо сразу обильно промыть глаза водой.

4.3. В случае если разбилась посуда или стекло, нельзя собирать осколки руками, а необходимо использовать для этого щетку и совок.

4.4. Если в процессе работы произошло загрязнение рабочего места, работу приостановить до удаления загрязняющих веществ.

4.5. При обнаружении пожара принять следующие меры:

– незамедлительно сообщить о пожаре в пожарную часть по номеру телефона 112 или 83434532501;

– поставить в известность директора МБУ ДО ДЮСШ;

– задействовать систему оповещения о пожаре;

– приступить к тушению очага возгорания самостоятельно с помощью первичных средств пожаротушения.

4.6. При наличии на территории МБУ ДО ДЮСШ подозрительных предметов не подходить к ним и не прикасаться к ним руками. Сообщить о находке директору МБУ ДО ДЮСШ, в дежурную часть полиции, МЧС.

4.7. При получении травмы сразу обратиться в медицинский кабинет, сообщить об этом директору МБУ ДО ДЮСШ, при необходимости вызвать «скорую помощь» или обратиться в ближайшее лечебное учреждение.

4.8. При получении травмы сотрудником МБУ ДО ДЮСШ оказать ему первую доврачебную помощь, обратиться с ним в медицинский кабинет, поставить в известность директора МБУ ДО ДЮСШ, и при необходимости вызвать «скорую помощь».

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Проверить чистоту рабочих мест и помещений дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Проверить выключение электроустановок, приборов и освещения работниками МБУ ДО ДЮСШ. Осмотреть все помещения, выключить свет, проследить выход сторожа на смену.

5.3. Проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации в дошкольном образовательном учреждении.

5.4. Привести в надлежащий порядок свое рабочее место.

5.5. При обнаружении рабочего инструмента обслуживающего персонала убрать его в кладовую.

5.6. Убедиться в пожарной безопасности рабочего места, обесточить все электрооборудование в кабинете, закрыть плотно окна, воду.

5.7. Снять спецодежду и поместить в предназначенное место, тщательно вымыть руки с мылом.

5.8. Выключить освещение и закрыть на замок дверь.

5.9. При наличии замечаний, выявленных недостатках в процессе работы, которые влияют на безопасность труда и требуют безотлагательного исправления и решения, сообщить директору МБУ ДО ДЮСШ.